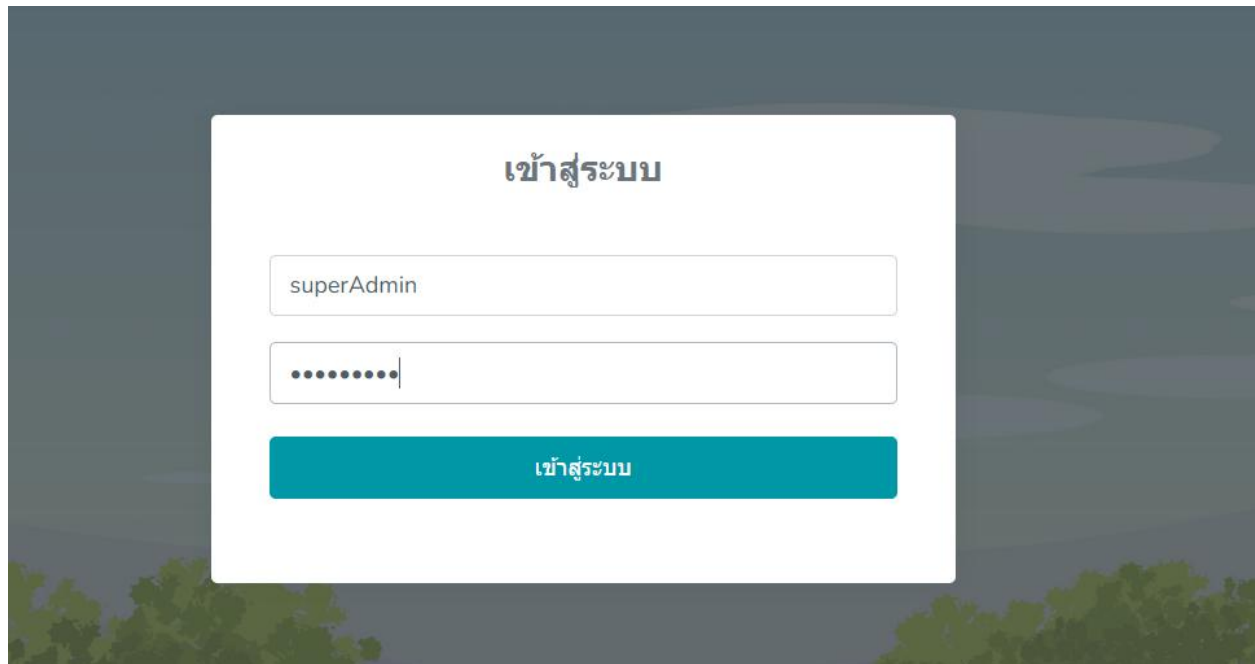


ขั้นตอนการเข้าใช้ระบบโรงเรียนขนาดเล็ก

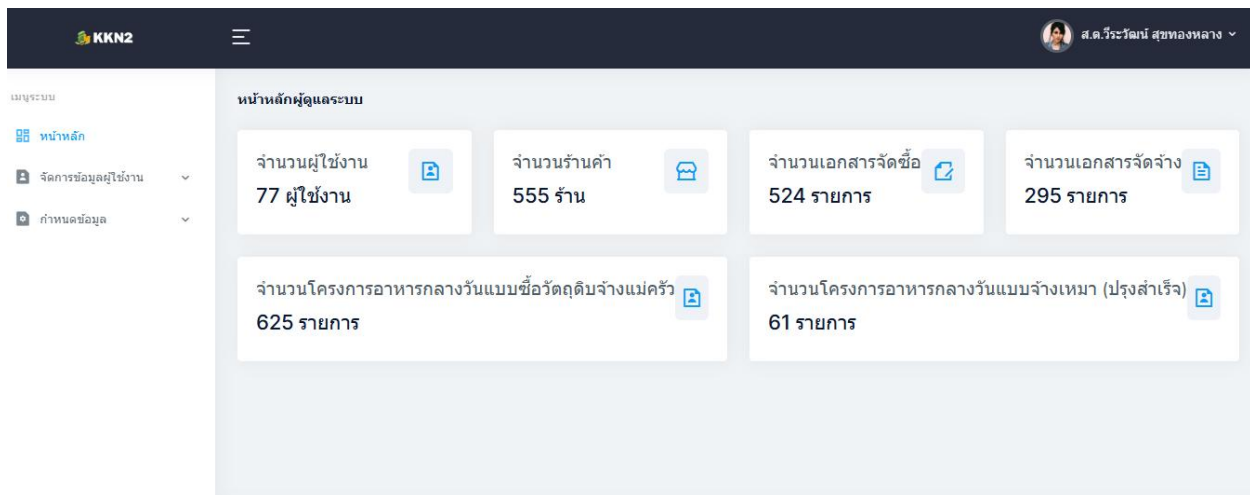


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน:

1. **เปิดหน้าเว็บไซต์ระบบ:** เข้าไปยังลิงก์ URL ของระบบจัดการข้อมูล โรงเรียนที่ได้รับแจ้งจากผู้ดูแลระบบ
2. **กรอกชื่อผู้ใช้งาน (Username):** ในช่องแรก ให้พิมพ์ชื่อบัญชีผู้ใช้ของคุณ
3. **กรอกรหัสผ่าน (Password):** ในช่องที่สอง ให้พิมพ์รหัสผ่านส่วนตัวที่กำหนดไว้ (ระบบจะแสดงเป็นจุดวงกลมเพื่อความปลอดภัย)
4. **กดปุ่มเข้าสู่ระบบ:** เมื่อตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" สีฟ้า/เขียว ด้านล่างสุดเพื่อเข้าใช้งานหน้าต่างถัดไป

💡 ข้อควรระวังและความปลอดภัย:

- ไม่ควรบันทึกหรือพิมพ์รหัสผ่านลงในโน้ตบุ๊คหรือกระดาษ หากใช้คอมพิวเตอร์ส่วนรวมของโรงเรียน
- หากลืมรหัสผ่านหรือเข้าใช้งานไม่ได้ ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบ ผู้ใช้งาน ของโรงเรียนโดยตรง



1. แถบเมนูด้านซ้าย (Navigation Menu)

ใช้สำหรับเลือกจัดการระบบ โดยแบ่งออกเป็น 3 เมนูหลัก:

- **หน้าหลัก:** คลิกเพื่อกลับมายังหน้าแรกที่แสดงข้อมูลสรุป (หน้านี้)
- **จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน:** เมนูสำหรับเพิ่ม ลบ หรือแก้ไขรายชื่อและสิทธิ์ของผู้ใช้งานในระบบ
- **กำหนดข้อมูล:** เมนูสำหรับตั้งค่าข้อมูลพื้นฐานของระบบตามที่โรงเรียนต้องการ

2. ส่วนแสดงข้อมูลสรุป (Dashboard Summary)

เป็นส่วนที่แสดงจำนวนข้อมูลสะสมในระบบแบบภาพรวม ประกอบด้วย 6 บล็อกหลัก:

1. **จำนวนผู้ใช้งาน:** แสดงจำนวนบัญชีผู้ใช้ทั้งหมดที่มีสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ
2. **จำนวนร้านค้า:** แสดงจำนวนรายชื่อร้านค้าหรือผู้ประกอบการที่ลงทะเบียนไว้
3. **จำนวนเอกสารจัดซื้อ:** สรุปจำนวนรายการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อวัสดุ/วัตถุดิบ
4. **จำนวนเอกสารจัดจ้าง:** สรุปจำนวนรายการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการ
5. **จำนวนโครงการอาหารกลางวันแบบซื้อวัตถุดิบจ้างแม่ครัว:** แสดงจำนวนรายการโครงการอาหารกลางวันที่โรงเรียนดำเนินการซื้อวัตถุดิบมาและจ้างคนปรุงอาหารเอง
6. **จำนวนโครงการอาหารกลางวันแบบจ้างเหมา (ปรุงสำเร็จ):** แสดงจำนวนรายการโครงการอาหารกลางวันที่เป็นลักษณะการจ้างเหมาทำอาหารสำเร็จรูปมาส่ง
- 7.

3. แถบเครื่องมือด้านบน (Top Bar)

- **สัญลักษณ์ขีดสามเส้า (Hamburger Menu):** อยู่ข้างโลโก้ KKN2 ใช้สำหรับกดซ่อนหรือแสดงแถบเมนูด้านซ้ายเพื่อเพิ่มพื้นที่หน้าจอ
- **ข้อมูลโปรไฟล์ด้านขวา:** แสดงชื่อ-นามสกุล และตำแหน่งของผู้ที่กำลังใช้งานระบบอยู่ (คลิกเพื่อตั้งค่าโปรไฟล์หรือออกจากระบบ)

KKN2

ส.ด.วีระวัฒน์ สุขทองกลาง

เมนูระบบ

หน้าหลัก

จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน

กำหนดข้อมูล

2

40020148

บ้านหันแฮด

นางสาวจริญา ชื่นหา

0611463323

User

3

40020147

บ้านห้วยกลาง

นางสาวไพจิตร ไชยดี

0981652103

User

4

40020163

บ้านห้วย

นางสาวธัญญ์พัชร พิลาอ่อน

0989587240

User

5

40020145

บ้านโนนแดงน้อย

นางสาวฐาปณี สันโพธิ์

0872290815

User

6

40020150

บ้านหนองไฮหนองแวง

นางสาวลลิตา ไตรยราช

0929911934

User

7

40020166

บ้านเหล่าเหนือ

นางสาวนรินทร์ อธิษฐ์

0654124270

User

8

40020141

บ้านห้วยไร่

นางสาววิจิตรา คำแพง

-

User

9

40020165

บ้านหนองสะแบงหนองโน

นางสาวเมธินี จันทร์อิน

0895644896

User

10

40020149

มาดากล้าเย็น

นางสาวสุภาภักดิ์ คำคุณเมือง

0957208479

User

11

40020159

บ้านดอนคูราษฎร์บำรุง

นางจิตรลดา ทะคง

0932218713

User

12

40020146

สระแก้วโคกกลาง

นางสาวสุนันทา คลสุข

0935915390

User

13

40020006

บ้านหนองเจ้าเมือง

นายอนุกุล พุทธิหม

0956587731

User

1. ส่วนประกอบของตารางข้อมูลผู้ใช้งาน

ตารางจะแสดงรายละเอียดของผู้ใช้งานแยกเป็นรายบุคคล ประกอบด้วยคอลัมน์ต่างๆ (เรียงจากซ้ายไปขวา) ดังนี้:

- **ปุ่มเครื่องหมายบวก (+):** ปุ่มสีฟ้าด้านหน้าสุด ใช้สำหรับคลิกเพื่อขยายดูรายละเอียดเพิ่มเติมของผู้ใช้งานรายนั้นๆ
- **ลำดับ:** ตัวเลขแสดงลำดับที่ของผู้ใช้งานในระบบ
- **รหัสประจำตัว:** รหัสเฉพาะตัวของผู้ใช้งานแต่ละคน (เช่น รหัส 8 หลัก)
- **หน่วยงาน/โรงเรียน:** แสดงชื่อโรงเรียนหรือหน่วยงานที่ผู้ใช้งานสังกัดอยู่ (เช่น บ้านหันแฮด, บ้านห้วยกลาง, บ้านห้วย))
- **ชื่อ-นามสกุล:** ชื่อและนามสกุลเต็มของผู้ใช้งานระบบ
- **เบอร์โทรศัพท์:** เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับใช้ติดต่อประสานงาน

- สิทธิการใช้งาน (Role): สถานะสิทธิ์ในระบบของผู้ใช้งานรายนั้น เช่น สิทธิ์เป็น "User" (ผู้ใช้งานทั่วไป)

2. วิธีการดูข้อมูลและการค้นหา

- ผู้ดูแลระบบสามารถเลื่อนดูรายชื่อตามลำดับเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเบื้องต้น เช่น ตรวจสอบว่ามีเบอร์โทรศัพท์ครบถ้วนหรือไม่ (หากไม่มีจะแสดงเครื่องหมาย -)
- การคลิกที่ปุ่มเครื่องหมายบวก + สีฟ้า จะช่วยให้ตรวจสอบข้อมูลเชิงลึกเพิ่มเติมได้โดยไม่ต้องเปิดหน้าต่างใหม่