

ที่ ศธ ๐๔๑๘๕/ว๒๕๑๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
อุบลราชธานี เขต ๓ ตำบลโพธิ์ไทร  
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี  
๓๔๑๑๐

๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ จำนวน ๑ ฉบับ  
เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓  
๒. คำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ จำนวน ๑ ฉบับ  
เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ด้วยพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๒๐ กำหนดให้  
หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ เพื่อเป็นการ  
อำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ ได้จัดทำประกาศสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ และคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
อุบลราชธานี เขต ๓ เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามสิ่ง  
ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายยอดรัก บุรวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓

กลุ่มอำนวยการ (อำนวยการ)

โทร ๐ ๔๕๒๑ ๐๙๗๘

โทรสาร ๐ ๔๕๔๒ ๙๒๔๙

<http://www.ubon๓.go.th>



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓  
เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

โดยที่มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญญัติให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใดๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นเข้าสู่ระบบ สมควรกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปนี้ เป็นช่องทางสำหรับประชาชนยื่นคำขอหรือติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- (๑) ที่อยู่อีเมล ubon3.2019@gmail.com
- (๒) เว็บไซต์ <https://www.ubon3.go.th>
- (๓) แอปพลิเคชัน <https://www.facebook.com/ubon3>

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อมาทางช่องทางตามข้อ ๑ ประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยันจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ ว่าได้รับคำขอหรือการติดต่อแล้วให้สอบถามในวันและเวลาราชการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ดังต่อไปนี้

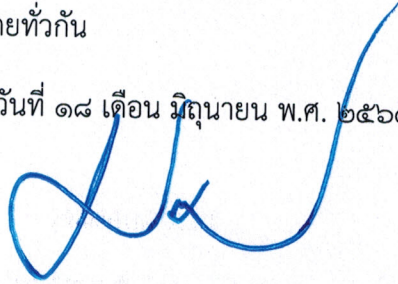
- (๑) โทรศัพท์ ๐ - ๔๕๒๑ - ๐๙๕๔
- ๐ - ๔๕๒๕ - ๑๓๔๕ เลขฯ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓
- ๐ - ๔๕๒๕ - ๑๔๓๕ เลขฯ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓
- ๐ - ๔๕๒๑ - ๐๙๗๘ กลุ่มอำนวยการ
- ๐ - ๔๕๒๑ - ๐๙๕๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ๐ - ๔๕๒๑ - ๐๒๔๓ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- ๐ - ๔๕๒๑ - ๐๓๖๙ กลุ่มนโยบายและแผน
- ๐ - ๔๕๒๑ - ๐๔๖๔ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- ๐ - ๔๕๒๑ - ๐๕๙๐ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๐ - ๔๕๒๑ - ๐๓๓๗ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๐ - ๔๕๒๑ - ๐๘๘๓ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศ ฯ
- ๐ - ๔๕๒๕ - ๑๓๑๗ กลุ่มกฎหมายและคดี

๐ - ๔๕๒๑ - ๐๓๐๔ หน่วยตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓ ประชาชนอาจใช้วิธีการบันทึกภาพหน้าจอ คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อเป็นหลักฐาน เบื้องต้นว่าได้มีการยื่นคำขอหรือติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ หรือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ ทางช่องทางตามข้อ ๑ แล้ว ก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายยอดรัก บุรวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓

ที่ ๓๑๒ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนพัฒนารูปแบบการให้บริการเป็น e-service

ตามที่พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐให้บริการประชาชนโดยสามารถยื่นคำขอหรือติดต่อใดๆ กับหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งการติดต่อราชการระหว่างหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกัน สามารถทำได้โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยชอบด้วยกฎหมาย นอกจากนั้นยังมุ่งส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติ ตามกฎหมายประชาชน และการปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ครอบคลุม ตลอดทั้งระบบ ตั้งแต่การยื่นเรื่อง/รับเรื่อง การติดต่อราชการ การส่ง/รับเอกสาร การแสดงเอกสารหลักฐาน การจัดทำและตรวจสอบหลักฐานข้อมูลใบอนุญาต และการจัดเก็บเอกสารราชการ รวมถึงการพัฒนา ปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานให้เป็นลักษณะดิจิทัล หรือการให้บริการ e-service สำหรับผู้ให้บริการ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการพ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนพัฒนารูปแบบการให้บริการเป็น e-service ประกอบด้วยคณะทำงาน ดังนี้

**๑. คณะทำงานอำนวยการขับเคลื่อนพัฒนารูปแบบการให้บริการเป็น e-service**

ประกอบด้วย

- |                               |                                                                         |                   |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑.๑. นายยอดรัก บุรวัฒน์       | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓    | ประธานคณะทำงาน    |
| ๑.๒. นายสมpong ชินตะวัน       | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๑.๓. นายจิรพงษ์ แข็งแรง       | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๑.๔. นายธีระศักดิ์ พรหมลาย    | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๑.๕. นางสุภาพร เจริญศรี       | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์                            | คณะทำงาน          |
| ๑.๖. นางสาวปรียาภรณ์ ทาระบุตร | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล                                          | คณะทำงาน          |
| ๑.๗. นางจันทร์รุ่ง สันทมาศ    | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา                       | คณะทำงาน          |
| ๑.๘. นายสุริยนต์ ไชยมาตร      | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม<br>และประเมินผลการจัดการศึกษา              | คณะทำงาน          |
| ๑.๙. พ.จ.ท.ศุภกฤษ ไชยะโอชะ    | ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี                                            | คณะทำงาน          |

|                                |                                                                                |                             |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๑.๑๐. นางสาวทองปาน คำโสภา      | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน                                                   | คณะทำงาน                    |
| ๑.๑๑. นางคันธารัตน์ ทองเกลี้ยง | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา                                         | คณะทำงาน                    |
| ๑.๑๒. นางสาวทิพย์วรรณ ไชโย     | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ                                        | คณะทำงาน                    |
| ๑.๑๓. นางวารุณี ผลเพิ่มพูน     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | คณะทำงาน                    |
| ๑.๑๔. นางยุพารัตน์ คำล้าน      | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ                                                       | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๑.๑๕. นางสาวทุติยา แสนทวีสุข   | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                                                     | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๖. นายธัญธร กาวรรณ          | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ                                                     | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้ (๑) ศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนแนวทางการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ. ๒๕๖๕ (๒) คัดเลือกกระบวนงานบริการในคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก พ.ศ. ๒๕๕๘ (กระบวนงานระดับ สพท.) และ/หรืองานบริการอื่นๆ เพื่อนำมาขับเคลื่อนพัฒนารูปแบบการให้บริการเป็น e-service (๓) การพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต/ปฏิเสธคำขออนุญาต

## ๒. คณะทำงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสารบัญ ประกอบด้วย

|                               |                                         |                             |
|-------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|
| ๒.๑. นางสาวทิพย์วรรณ ไชโย     | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ | ประธานคณะทำงาน              |
| ๒.๒. นางสาวทุติยา แสนทวีสุข   | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ              | รองประธานคณะทำงาน           |
| ๒.๓. นางสาวสุพัฒตรา บรรเทิง   | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ            | คณะทำงาน                    |
| ๒.๔. นางลัดดาวัลย์ คาคหมาย    | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน             | คณะทำงาน                    |
| ๒.๕. นางสาวกัญญาภัทร สมรฤทธิ์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน             | คณะทำงาน                    |
| ๒.๖. นายธนภัทร แสงฉวี         | พนักงานคอมพิวเตอร์                      | คณะทำงาน                    |
| ๒.๗. นายธัญธร กาวรรณ          | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ              | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๒.๘. นางนิตยา นีระพจน์        | พนักงานธุรการ                           | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการพัฒนาระบบ หรือจัดให้มีช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้รับบริการสามารถยื่นเรื่อง/ยื่นคำขอรับบริการผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง (อีเมลกลาง) ของหน่วยงาน / ไลน์ (LINE) / Facebook / สื่อสังคมออนไลน์อื่นๆ / website / application

## ๓. คณะทำงานด้านกระบวนงานให้บริการประชาชน (การอนุญาตการขอจัดการศึกษา

ขั้นพื้นฐานจำนวน ๗ รายการ) ประกอบด้วย

|                               |                                            |                             |
|-------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|
| ๓.๑. นางคันธารัตน์ ทองเกลี้ยง | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา     | ประธานคณะทำงาน              |
| ๓.๒. นายประทีป ฤทธิ์เปี่ยม    | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ               | รองประธานคณะทำงาน           |
| ๓.๓. นางรุจิรา คงศรี          | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                    | คณะทำงาน                    |
| ๓.๔. นายอภิชาติ จำปาเทศ       | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                    | คณะทำงาน                    |
| ๓.๕. นางสาวจันทัย แสนทวีสุข   | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                    | คณะทำงาน                    |
| ๓.๖. นางสาวรัตนภรณ์ สืบสนิท   | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                    | คณะทำงาน                    |
| ๓.๗. นางลัดดาวรรณ สุดสุข      | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                    | คณะทำงาน                    |
| ๓.๘. นางรุ่งจิตร์ กาญจนพัฒน์  | นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา | คณะทำงาน                    |
| ๓.๑๐. นางสาวทุติยา แสนทวีสุข  | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                 | คณะทำงาน                    |
| ๓.๑๑. นางสาวสุพัฒตรา บรรเทิง  | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ               | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๓.๑๒. นายธัญธร กาวรรณ         | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ                 | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้ (๑) ดำเนินการให้บริการประชาชน รวมถึงการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต/ปฏิเสธคำขออนุญาต โดยจัดทำหลักฐานดังกล่าวเป็นไฟล์และให้มีการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ หรือผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารกระดาษแล้วเจ้าหน้าที่แปลงเอกสารให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และ (๒) ดำเนินการส่งและอนุมัติ/อนุญาตคำขอให้ผู้รับบริการเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด

**การอนุญาตการขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๗ รายการ ประกอบด้วย**

๑. การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว
๒. การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิของบุคคล (มีผู้เรียนจำนวนไม่เกิน ๕๐ คน)
๓. การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิของบุคคล (มีผู้เรียนจำนวนเกินกว่า ๕๐ คน แต่ไม่เกิน ๑๐๐ คน)
๔. การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิขององค์กรวิชาชีพ
๕. การขอการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิขององค์กรชุมชนและองค์กรเอกชน (เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทย)
๖. การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิขององค์กรชุมชนและองค์กรเอกชน (กรณีองค์กรเอกชนเป็นนิติบุคคลซึ่งไม่ได้จดทะเบียนในประเทศไทยมีผู้เรียนจำนวนไม่เกิน ๕๐ คน)
๗. การขอจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิขององค์กรชุมชนและองค์กรเอกชน (กรณีองค์กรเอกชนเป็นนิติบุคคลซึ่งไม่ได้จดทะเบียนในประเทศไทย มีผู้เรียนจำนวนเกินกว่า ๕๐ คน แต่ไม่เกิน ๑๐๐ คน)

**๔. คณะทำงานด้านกระบวนการให้บริการประชาชน (การอนุญาตการขอใช้สถานที่ราชการ**

การขอหนังสือรับรองสิทธิ) ประกอบด้วย

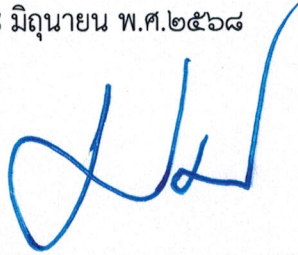
|                              |                              |                             |
|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| ๔.๑. นางยุพรัตน์ คำล้าน      | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ     | ประธานคณะทำงาน              |
| ๔.๒. นางสาวทุติยา แสนทวีสุข  | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ   | รองประธานคณะทำงาน           |
| ๔.๓. นางสาวสุพัฒตรา บรรเทิง  | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงาน                    |
| ๔.๔. นางลัดดาวัลย์ คาคหมาย   | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  | คณะทำงาน                    |
| ๔.๕. นางสาวกัญญาภัทร สมฤทธิ์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  | คณะทำงาน                    |
| ๔.๖. นายธันยธร การวรรณ       | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ   | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๔.๗. นางนิตยา นีระพจน์       | พนักงานธุรการ                | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ดังนี้ (๑) ดำเนินการให้บริการประชาชน รวมถึงการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต/ปฏิเสธคำขออนุญาต โดยจัดทำหลักฐานดังกล่าวเป็นไฟล์และให้มีการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ หรือผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารกระดาษแล้วเจ้าหน้าที่แปลงเอกสารให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และ (๒) ดำเนินการส่งและอนุมัติ/อนุญาตคำขอให้ผู้รับบริการเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ ให้เป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘



(นายยอดรัก บุรวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓