



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์สังฆฯ เขต ๑
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์สังฆฯ เขต ๑ ได้ตระหนักรถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำการอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนากรณีในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์สังฆฯ เขต ๑ เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกรายดับจะปฏิบัติหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วถัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายลิขิต เพ็งประสีหอพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์สังฆฯ เขต ๑



Announcement of Si sa ket Primary Educational Service Area Office 1
On the policy on refusing gifts and Incentives of all kinds from performance
of duties (No Gift Policy)
Fiscal in the year of B.E. 2026

.....

Sisaket Primary Educational Service Area Office 1 acknowledges the utmost significance of nurturing an organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding giving or receiving gifts, rewards, or any form of gratification resulting from their benefits, in accordance with the government's policy and the national reform plan focused on preventing and combating corruption and misconduct.

In an effort to demonstrate opposition to all forms of corruption, as well as to fortify virtues of ethics, morality, and integrity in work practices, resulting in transparency in operations based on good ethical principles, Sisaket Primary Educational Service Area Office 1 hereby declares a strict prohibition for all personnel against accepting any kind of gifts or incentives, whether prior to, during, or after the execution of their duties, to prevent corruption and misconduct. Administrators across all levels are urged to set an example by upholding these standards and ensuring strict compliance among their respective staff to prevent any instances of corruption and misconduct.

Therefore, this announcement is made known to all and is to be strictly adhered to.

Announced on February 3, the year of 2026 B.E.



(Likhit Pengprasitthipong)

Director of Sisaket Primary Educational Service Area Office 1



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์ฯ เขต ๑
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์ฯ เขต ๑
มุ่งสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาลและความโปร่งใส

ข้าพเจ้า นายลิขิต เพ็งประสิทธิพงศ์ ในฐานะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์ฯ เขต ๑ ขอประกาศเจตนาณณ์ว่า จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาลอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์ฯ เขต ๑ มีเจตจำนง ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และจะยึดมั่นทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์ฯ เขต ๑ เป็นองค์กรธรรมาภิบาลและความโปร่งใส โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอย่างครบถ้วน เคร่งครัด ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนด
๒. ปลูกฝังและสร้างความตระหนักรู้ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รู้จักแยกแยะประโภชณ์ส่วนต้น กับประโภชณ์ส่วนรวมให้ได้ เพื่อปลูกจิตสำนึกในด้านคุณธรรมและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงาน รวมถึง การถ่วงดุลภยในที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์ฯ เขต ๑ และประเทศชาติเกิดวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างยั่งยืน
๓. ไม่ยอมรับพฤติกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่ทนต่อการทุจริตที่ก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม อันจะส่งผลให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์ฯ เขต ๑ เกิดความละอายหรือความกลัว ที่จะกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน
๔. มุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เท่าทันต่อการทุจริต และสอดคล้องกับมาตรฐานในการปฏิบัติงาน
๕. มุ่งบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมให้เกิดขึ้นในองค์กรและ จ忙บริหารงบประมาณด้วยความโปร่งใสคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และพร้อมแสดงความรับผิด หากการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์ฯ เขต ๑ ส่งผลกระทบ และเกิดความเสียหาย ต่อสังคมโดยรวม
๖. แนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามรายละเอียดแบบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายลิขิต เพ็งประสิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาครีสต์ฯ เขต ๑



Announcement of the Sisaket Primary Educational Service Area Office 1

The will on a good conduct in administration of Sisaket Primary Educational Service Area Office 1
Become a good governance and transparency organization

.....

I' Likhit Pengprasitthipong, director of Sisaket Primary Educational Service Area Office 1, announced that. To manage with honesty in accordance with good governance, transparency and accountability.

To build confidence in the society Sisaket Primary Educational Service Area Office 1 has anti-corruption intentions. All forms of education will be maintained as a good corporate governance and transparency as follows.

1. Duties and tasks are to be carried out according to the laws, rules and regulations in a full and strict manner. The personnel concerned are encouraged to follow the laws, rules and regulations as stipulated herein.
2. Conscience is to be inculcated and awareness is created concerning the effort and will to Oppose and public interests. Consciousness and virtue are and make the best effort to prevent corruption. The personnel of Sisaket Primary Educational Service Area Office 1 are to be aware of the adverse effects of corruption on their organization in particular and the country as a whole.
3. Corruption-oriented behavior and corruption are totally unacceptable and not socially Tolerated. With the sense of unacceptability and intolerance of corruption widely practiced, it is optimistically expected that the personnel of the area office and the schools under it will develop a sense of shame and dread. As a result, they will not be engaged in corruption.
4. Commit to work with fairness, honesty, speed and efficiency. The dynamics of Corruption and compliance with standards in the workplace.
5. Management is based on good governance. And together create a moral culture to Occur in the organization. And budget management with transparency, cost-effectiveness. The benefits to the government. And show the liability. If the performance of Sisaket Primary Educational Service Area Office 1 affected and occurred. Total damage to society
6. The implementation guidelines are in accordance with the details attached to the announcement.

Announced on 3 February 2026

(Likhit Pengprasitthipong)

Director of Sisaket Primary Educational Service Area Office 1